

НАРОДНА БИБЛИОТЕКА КРУШЕВАЦ
Крушевац, Трг косовских јунака 1

Тел./факс: (037) 443-168, 429-224
Текући рачун: 840-21664-17
840-21664-29
e-mail: bibliotekakrusevac@gmail.com
www.nbks.org.rs

Број: ЈНМВ 1/2016
Датум: 29. 03. 2016.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка добара - књига

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. 1/2016

МЕСТО И ВРЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Народна библиотека Крушевац, Трг косовских јунака 1
06.04.2016.г. у 13,30 часова

март, 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **ЈНМВ 1/2016**, деловодни број 114 од 21.03.2016.г. и Сертификата за службеника за ЈН бр. 152-02-1245/2015-1756 од 26.01.2016.г. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности чији су предмет добра – књиге, под редним бројем ЈНМВ 1/2016

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	8
VI	Списак и опис добара Спискови А1-А5	18
VII	Образац понуде Прилози Б1-Б5	20
VIII	Модел уговора	31
IX	Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона и Образац изјаве подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона Обрасци Г1-Г2	46
X	Образац трошкова припреме понуде	48
XI	Образац изјаве о независној понуди	49
XII	Споразум као саставни део заједничке понуде	50

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Народна библиотека Крушевац

Адреса: Трг косовских јунака 1, Крушевац, 37000

Интернет страница: www.nbks.org.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1/2016 су добра – књиге, према списковима и описима добара-књига датим у поглављу VI конкурсне документације.

1.4. Контакт

Лице за контакт Весна Весковић

Е - mail адреса (или број факса): bibliotekakrusevac@gmail.com

037/443-168; 429-224

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1/2016 су добра – књиге, према списковима и описима добара-књига датим у поглављу VI конкурсне документације – књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке.

2.2. Партије

Набавка је обликована у **5 (пет)** партија, и то:

1. Партија 1- домаћа проза –22113000 – Књиге за библиотеке.
2. Партија 2 - светска проза –22113000 – Књиге за библиотеке.
3. Партија 3- књиге о православљу –22113000 – Књиге за библиотеке.
4. Партија 4- историјска литература –22113000 – Књиге за библиотеке.
5. Партија 5- награђена књига –22113000 – Књиге за библиотеке.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО
ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.
*ПРЕМА СПИСКУ И ОПИСУ ДОБАРА ПО ПАРТИЈАМА ДАТОМ У ПОГЛАВЉУ VI**

Врста добара која су предмет јавне набавке ЈНМВ 1/2016 су књиге за допуну библиотечког фонда.

Контрола квалитета: Све испоручене књиге ће бити прегледане. Уколико се установи да је дошло до оштећења или неисправности књиге у било ком смислу, Понуђач је дужан да у року предвиђеном у уговору оштећене односно неисправне књиге, замени након што су му достављене од стране Наручиоца. Трошкове испоруке у потпуности сноси Понуђач.

Место испоруке: Народна библиотека Крушевац, Трг косовских јунака 1, 37000 Крушевац.

Рок испоруке добара: биће утврђен уговором.

Опис добара и количина су дати у поглављу VI конкурсне документације, и то по партијама.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

4.1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тачка 1. Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тачка 2. Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тачка 4. Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75 ст.2. Закона)

4.1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

4.1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона.

4.1.4. Доказивање испуњености услова

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (образац Изјаве понуђача дат је у поглављу IX, образац Г1), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац Изјаве подизвођача, дат је у поглављу IX, образац Г2) **потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

5.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Народна библиотека Крушевац, Трг косовских јунака 1, 37000 Крушевац - са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара - књига, партија бр [навести број партије у оквиру јавне набавке] ЈНМВ 1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом, уколико је примљена од стране наручиоца до **06.04.2016, до 13.00 часова.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и неотворена ће бити враћена понуђачу.

Обавезна садржина понуде:

Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1. Општи део конкурсне документације (Поглавља I, II, III, IV, и V).
2. Попуњен, печатом оверен и потписан **Образац понуде** (Образац из поглавља VII, од тачке 1) до 4) попуњавају **СВИ** понуђачи. За тачку 5) Прилоге Б1-Б5 - Понуђач попуњава и шаље **САМО** Образац понуде који се односи на партију за коју доставља понуду, односно прилог који се односи на партију за коју доставља понуду).
3. **Модел уговора** (образац из поглавља VIII, одељци од 8.1 до 8.5 - Понуђач попуњава и шаље **САМО** Модел уговора који се односи на партију за коју доставља понуду, односно одељак који се односи на партију за коју доставља понуду).
4. Попуњен, печатом оверен и потписан **Образац Изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку** (Образац Изјаве понуђача поглавље IX, Образац Г1-попуњава **СВАКИ** Понуђач, без обзира на партију за коју подноси понуду)
5. Попуњен, печатом оверен и потписан **Образац Изјаве подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку** (Образац Изјаве подизвођача, поглавље IX, Образац Г2-

попуњава сваки Понуђач **УКОЛИКО** доставља понуду са подизвођачем, без обзира на партију за коју подноси понуду)

6. **Образац изјаве о независној понуди** (образац из поглавља XI- попуњава **СВАКИ** Понуђач, без обзира на партију за коју подноси понуду).
7. **Споразум као саставни део заједничке понуде** (образац из поглавља XII- попуњава **СВАКИ** Понуђач, без обзира на партију за коју подноси понуду).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији, **изузев** образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона, Изјава о независној понуди) који морају бити потписани и печатом оверени од стране **СВАКОГ** понуђача из групе понуђача. Уколико се понуђачи определе да један понуђач из групе понуђача потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона (Образац споразума поглавље XII).

5.3 ПАРТИЈЕ

Јавна набавка под редним бројем ЈНМВ 1/2016 је подељена у пет (5) партија. Понуђач може да поднесе понуду за једну партију или више партија, али уколико подноси понуду за више партија, за **сваку партију мора да конкурише ПОСЕБНО**. Једна понуда важи за само једну партију, која мора бити јасно назначена на коверти или кутији приликом слања. Понуђач је дужан да и у понуди наведе на коју се партију односи понуда.

5.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

5.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Народна библиотека Крушевац, Трг косовских јунака 1, 37000 Крушевац
Република Србија, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку– добра – књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке, партија бр [навести број партије у оквиру јавне набавке], број ЈНМВ 1/2016 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку– добра – књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке, партија бр [навести број партије у оквиру јавне набавке], број ЈНМВ 1/2016 – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – добра – књиге за фонд библиотеке –22113000 – Књиге за библиотеке, партија бр [навести број партије у оквиру јавне набавке], број ЈНМВ 1/2016 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу Понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда Понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5.6. УЧЕСТОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

5.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде (поглавље VII), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова, (Образац изјаве из поглавља IX, образац Г2).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

5.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. Закона (Образац споразума поглавље XII).

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац Изјаве из поглавља IX, образац Г2). Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци, неограничено солидарно одговарају задругари.

5.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И РОКА ПЛАЋАЊА, ИСПОРУКЕ, ЗАМЕНЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања добара не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана доставе фактуре.

Исплата се врши на текући рачун понуђача.

Наручилац не дозвољава аванс.

Захтев у погледу рока и начина испоруке књига

Рок испоруке књига не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора.

Наручилац захтева испоруку свих тражених наслова у захтеваном року, односно не дозвољава сукцесивну испоруку.

Књиге се испоручују на адресу наручиоца.

Захтев у погледу рока замене књига

Рок замене књига уколико се после примопредаје укажу неки недостаци не може бити дужи од 10 дана од дана писане рекламације од стране наручиоца.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда (члан 90. ЗЈН)

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику захтева од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати продужење рока важења понуде, не може мењати понуду.

5.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

5.11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

5.12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац не тражи средства финансијског обезбеђења.

5.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

5.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронским путем на e-mail bibliotekakrusevac@gmail.com, или факсом на број 037/429-224 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: Народна библиотека Крушевац, Трг косовских јунака 1, 37000 Крушевац, са напоменом ”Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – набавка добара - књига, број набавке ЈНМВ 1/2016“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока за подношење понуда наручилац не може да мења, нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин предвиђен чланом 20. Закона.

5.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда. Наручилац може да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона)

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака, уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.16. ПОСТУПАЊЕ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈЕВИМА НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ ИЗ ЧЛАНА 82. ЗАКОНА

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

5.17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: “Најнижа понуђена цена”.

5.18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ НАЈНИЖОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио најкраћи рок испоруке добара.

5.19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац Изјаве из поглавља IX, образац Г1).

5.20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице односно пословно удружење у име наведених лица.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Наручиоцу се захтев предаје непосредно или поштом препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке односно објавити на Порталу, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина јавног позива или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

После доношења одлуке о додели уговора у складу са чланом 108. став 3. Закона о јавним набавкама или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 151. и 156. ЗЈН, а у складу са упутством доступним на сајту Републичке комисије за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара. У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чије се уплата врши;
- (4) број рачунабуџета: 840-742221843-57;
- (5) шифру плаћања 153 или 253;
- (6) позив на број: 97 50-016,
- (7) сврха: Републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права; као и назив наручиоца;
- (8) корисник: Буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права

(корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

5.22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. став 6. ЗЈН.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. Закона.

VI СПИСАК И ОПИС ДОБАРА

Списак А1

Партија 1 – ИСКЉУЧИВО У ТВРДОМ ПОВЕЗУ

Р. Бр.	Наслов	Аутор	Комада
1.	Игра анђела - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
2.	Пауново перо - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
3.	Наш отац - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
4.	Гора преображења - тврди пов	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
5.	Женски родослов - тврди пове	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
6.	Вода из камена - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
7.	Свих жалосних радост - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
8.	Ива - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
9.	Ана Марија ме није волела - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
10.	Јавна птица - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
11.	Запис душе - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
12.	Сјај у оку звезде - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	7
13.	Петкана - тврди повез	Хабјановић Ђуровић Љиљана	4

Списак А2

Партија 2

Р. број	Наслов	Аутор	Комада
1.	Фокусираност	Големан, Д.	3
2.	Приватни живот османских жена	Годвин, Г.	3
3.	Лудак са Трга слободе	Бласим, Х.	3
4.	Сакупљање вуне	Смит, П.	3
5.	Чудан осећај у мени	Памук, О.	3
6.	Часови читања	Генис, А.	3
7.	Лаки светови	Толстој, Тања	3
8.	Како ради музика	Бирн, Д.	3
9.	Парк Логовској	Тодоровић, Д.	3
10.	Сетов завет	Бесфорд Соња	3
11.	Анђео Есмералда	Дон Делило	3
12.	Кокошкина лутка	Круз, Алфонсо	3
13.	1Q84 књига 1	Мураками, Х.	2
14.	1Q84 књига 2	Мураками, Х.	2
15.	1Q84 књига 3	Мураками, Х.	2
16.	Норвешка шума	Мураками, Х.	2
17.	Спутник љубав	Мураками, Х.	2

Списак А3

Партија 3

Р. Бр.	Наслов	Аутор	Комада
1.	Беседа о правој вери; Беседа коју је Свети Сава изговорио на сабору у Жичи 1221.год.	Свети Сава	3
2.	О спаљивању моштију Св.саве; садржи разлике домаћих хроничара	Виназитић, Данило	3
3.	Светосавље и србоцид...	Димитријевић, В.	3
4.	Како замишљам да би разговарао са оцем Јустином данас	Димитријевић, В.	3
5.	Свакодневне молитве владике Николаја	Св. владика Николај	3
6.	Акатисти, Молитве, Службе...	Св. владика Николај	3
7.	Света литургија; О молитви - Св. владика Николај...	Св. владика Николај	3
8.	Јасеновац, лажи и истина	Роглић, М.	3
9.	Србима: Посланица из Москве	Хомлаков, А.	3
10.	О Словенима у Турској; Историја кнеза Милоша	Сипријен, Робер Прев. Ацовић, Д.	2

Списак А4

Партија 4

Р. број	Наслов	Аутор	Комада
1.	Убијени у Концентрационом логору Јасеновац 1941-1945	Милетић Антун	2

Списак А5

Партија 5

Р. број	Наслов	Аутор	Комада
1.	LA SANS PAREILLE	Савић Милисав	5

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђачи попуњавају само онај образац понуде који се односи на партију за коју подносе понуду.

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – књига, број ЈНМВ 1/2016 партија бр _____ (обавезно уписати број партије за коју се доставља образац понуде).

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Прилог Б1

НАБАВКА ДОБАРА – КЊИГА, ПАРТИЈА БРОЈ 1

Ред. бр.	Аутор	Наслов	Цена по комад у без ПДВ	Кол ичи на	Укупна цена без ПДВ
1.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Игра анђела - тврди повез		7	
2.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Пауново перо - тврди повез		7	
3.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Наш отац - тврди повез		7	
4.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Гора преображења - тврди пов		7	
5.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Женски родослов - тврди пове		7	
6.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Вода из камена - тврди повез		7	
7.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Свих жалосних радост - тврди повез		7	
8.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Ива - тврди повез		7	
9.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Ана Марија ме није волела - тврди повез		7	
10.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Јавна птица - тврди повез		7	
11.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Запис душе - тврди повез		7	
12.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Сјај у оку звезде - тврди повез		7	
13.	Хабјановић Ђуровић Љиљана	Петкана - тврди повез		4	
УКУПНО без пдв-а у динарима:					
ПДВ:					
Укупно са ПДВ-ом:					

Рок и начин плаћања	_____ дана од дана испостављања фактуре (рок не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре)
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде (рок не може бити краћи од 30 дана)
Рок испоруке	_____ дана од дана закључења уговора (рок не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора)
Гарантни период	_____ дана од дана пријема испоруке (рок не може бити дужи од 10 дана од дана пријема испоруке)
Место и начин испоруке	Народна библиотека Крушевац , испоруку о свом трошку доставља Понуђач

Датум

Понуђач

М.П.

Прилог Б2

НАБАВКА ДОБАРА – КЊИГА, ПАРТИЈА БРОЈ 2

Ред. бр.	Аутор	Наслов	Цена по комаду без ПДВ	Кол ичи на	Укуп на цена без ПДВ
1.	Големан, Д.	Фокусираност		3	
2.	Годвин, Г.	Приватни живот османских жена		3	
3.	Бласим, Х.	Лудак са Трга слободе		3	
4.	Смит, П.	Сакупљање вуне		3	
5.	Памук, О.	Чудан осећај у мени		3	
6.	Генис, А.	Часови читања		3	
7.	Толстој, Тања	Лаки светови		3	
8.	Бирн, Д.	Како ради музика		3	
9.	Тодоровић, Д.	Парк Логовској		3	
10.	Бесфорд Соња	Сетов завет		3	
11.	Дон Делило	Анђео Есмералда		3	
12.	Круз, Алфонсо	Кокошкина лутка		3	
13.	Мураками, Х.	1Q84 књига 1		2	
14.	Мураками, Х.	1Q84 књига 2		2	
15.	Мураками, Х.	1Q84 књига 3		2	
16.	Мураками, Х.	Норвешка шума		2	
17.	Мураками, Х.	Спутник љубав		2	
УКУПНО без пдв-а у динарима:					
ПДВ:					
Укупно са ПДВ-ом:					

Рок и начин плаћања	_____ дана од дана испостављања фактуре (рок не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре)
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде (рок не може бити краћи од 30 дана)
Рок испоруке	_____ дана од дана закључења уговора (рок не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора)
Гарантни период	_____ дана од дана пријема испоруке (рок не може бити дужи од 10 дана од дана пријема испоруке)
Место и начин испоруке	Народна библиотека Крушевац , испоруку о свом трошку доставља Понуђач

Датум

Понуђач

М.П.

Прилог Б3

НАБАВКА ДОБАРА – КЊИГА, ПАРТИЈА БРОЈ 3

Ред. бр.	Аутор	Наслов	Цена по комаду без ПДВ	Кол ичи на	Укуп на цена без ПДВ
1.	Свети Сава	Беседа о правој вери; Беседа коју је Свети Сава изговорио на сабору у Жичи 1221.год.		3	
2.	Виназитић, Данило	О спаљивању моштију Св.саве; садржи разлике домаћих хроничара		3	
3.	Димитријевић, В.	Светосавље и србоцид...		3	
4.	Димитријевић, В.	Како замишља да би разговарао са оцем Јустином данас		3	
5.	Св.владика Николај	Свакодневне молитве владике Николаја		3	
6.	Св.владика Николај	Акатисти, Молитве, Службе...		3	
7.	Св.владика Николај	Света литургија; О молитви - Св.владика Николај...		3	
8.	Роглић, М.	Јасеновац, лажи и истина		3	
9.	Хомлаков, А.	Србима: Посланица из Москве		3	
10	Сипријен, Робер Прев. Ацовић, Д.	О Словенима у Турској; Историја кнеза Милоша		2	
УКУПНО без пдв-а у динарима:					
ПДВ:					
Укупно са ПДВ-ом:					

Рок и начин плаћања	_____ дана од дана испостављања фактуре (рок не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре)
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде (рок не може бити краћи од 30 дана)
Рок испоруке	_____ дана од дана закључења уговора (рок не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора)
Гарантни период	_____ дана од дана пријема испоруке (рок не може бити дужи од 10 дана од дана пријема испоруке)
Место и начин испоруке	Народна библиотека Крушевац, испоруку о свом трошку доставља Понуђач

Датум

Понуђач

М.П.

Прилог Б4

НАБАВКА ДОБАРА – КЊИГА, ПАРТИЈА БРОЈ 4

Ред. бр.	Аутор	Наслов	Цена по комаду без ПДВ	Кол ичи на	Укуп на цена без ПДВ
1.	Милетић Антун	Убијени у Концентрационом логору Јасеновац 1941-1945		2	
УКУПНО без пдв-а у динарима:					
ПДВ:					
Укупно са ПДВ-ом:					

Рок и начин плаћања	_____ дана од дана испостављања фактуре (рок не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре)
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде (рок не може бити краћи од 30 дана)
Рок испоруке	_____ дана од дана закључења уговора (рок не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора)
Гарантни период	_____ дана од дана пријема испоруке (рок не може бити дужи од 10 дана од дана пријема испоруке)
Место и начин испоруке	Народна библиотека Крушевац , испоруку о свом трошку доставља Понуђач

Датум

Понуђач

М.П.

Прилог Б5

НАБАВКА ДОБАРА – КЊИГА, ПАРТИЈА БРОЈ 5

Ред. бр.	Аутор	Наслов	Цена по комаду без ПДВ	Кол ичи на	Укуп на цена без ПДВ
1.	Савић Милисав	LA SANS PAREILLE		5	
УКУПНО без пдв-а у динарима:					
ПДВ:					
Укупно са ПДВ-ом:					

Рок и начин плаћања	_____ дана од дана испостављања фактуре (рок не може бити краћи од 15 дана ни дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре)
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде (рок не може бити краћи од 30 дана)
Рок испоруке	_____ дана од дана закључења уговора (рок не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора)
Гарантни период	_____ дана од дана пријема испоруке (рок не може бити дужи од 10 дана од дана пријема испоруке)
Место и начин испоруке	Народна библиотека Крушевац , испоруку о свом трошку доставља Понуђач

Датум

Понуђач

М.П.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

8.1.

УГОВОР О НАБАВЦИ КЊИГА број ЈНМВ 1/2016, партија 1

Закључен у Крушевцу између:

1. **Народне библиотеке Крушевац**, Трг косовских јунака 1, Крушевац 37000
матични број 07144016, шифра делатности 9101, регистарски број 6145501847, ПИБ
100320955, у даљем тексту: купац, кога заступа в.д. директор мр Снежана Ненезић, и

2. _____, ул. _____ бр. _____, матични број
_____, регистарски број _____, ПИБ _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: продавац).

Основ уговора: Јавна набавка мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 1

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за попуњавање фондова купца, по
спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 1

Саставни део овог уговора је понуда понуђача _____, бр. _____ од
_____ године, као и Списак А1 из поглавља VI конкурсне документације.

Предмет уговора продавац ће извршити:

А) самостално;

Б) Заједнички, као група следећих понуђача:

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

В) Са подизвођачима:

_____ из _____

у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

Члан 2.

Продавац се обавезује да за потребе купца испоручи све наведене наслове књига, одређених аутора и број примерака како је дато у табели у поглављу VI, списак А1 конкурсне документације.

Члан 3.

Купац се обавезује да на име књига наведених у табели у поглављу VI, списак А1 конкурсне документације, уплати продавцу укупан износ у вредности од _____ динара са ПДВ-ом, односно износ од _____ динара без ПДВ и то на текући рачун бр. _____, у року од _____ дана од дана испостављања фактуре.

Члан 4.

Уговорне стране су се договориле да продавац испоручи купцу све наведене наслове књига из члана 2. овог уговора, у целости, на адресу купца, у року од _____ дана од дана закључења уговора

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да уколико у тренутку пријема књига, буду постојали неки недостаци, односно видљиве мане, купац ће путем писане рекламације тражити од продавца замену истих књига, а продавац је у обавези да изврши замену књига у року од _____ дана од дана пријема испоруке.

Члан 6.

ПРОДАВАЦ потписом овог уговора потврђује да има право правног промета ауторских дела наведених у спецификацији добара – библиотечке грађе која је предмет овог уговора, да поседује све потребне дозволе, одобрења и овлашћења од аутора и лица која се законски могу сматрати ауторима или полагати ауторска и/или сродна права над наведеним делима, као и право заступања горе наведених аутора према трећим лицима, а поводом посла који је предмет овог уговора.

Потписом овог уговора ПРОДАВАЦ потврђује да КУПАЦ нема било какве обавезе по било ком основу према било ком трећем лицу у вези са ауторском грађом која је предмет овог уговора.

ПРОДАВАЦ се обавезује да ће пружити КУПЦУ сву неопходну правну заштиту у вези било каквог правног узнемиравања КУПЦА од стране трећих лица у вези истицања евентуалних захтева поводом повреде ауторских и других права, односно да ће сваки такав захтев ПРОДАВАЦ непосредно регулисати са неведеним лицем.

Члан 7.

За све што није регулисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумеле да евентуалне спорове решавају пред Привредним судом у Краљеву.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Народна библиотека Крушевац

мр Снежана Ненезић

8.2.

**УГОВОР О НАБАВЦИ КЊИГА
број ЈНМВ 1/2016, партија 2**

Закључен у Крушевцу између:

1. **Народне библиотеке Крушевац**, Трг косовских јунака 1, Крушевац 37000
матични број 07144016, шифра делатности 9101, регистарски број 6145501847, ПИБ
100320955, у даљем тексту: купац, кога заступа в.д. директор мр Снежана Ненезић, и

2. _____, ул. _____ бр. ____, матични број
_____, регистарски број _____, ПИБ _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: продавац).

Основ уговора: Јавна набавка мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 2
Број и датум Одлуке о додели уговора: _____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за попуњавање фондова купца, по
спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 2

Саставни део овог уговора је понуда понуђача _____, бр. _____ од
_____ године, као и Списак А2 из поглавља VI конкурсне документације.

Предмет уговора продавац ће извршити:

А) самостално;

Б) Заједнички, као група следећих понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

В) Са подизвођачима:

_____ из _____
у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

Члан 2.

Продавац се обавезује да за потребе купца испоручи све наведене наслове књига, одређених аутора и број примерака како је дато у табели у поглављу VI , списак А2 конкурсне документације.

Члан 3.

Купац се обавезује да на име књига наведених у табели у поглављу VI, списак А2 конкурсне документације, уплати продавцу укупан износ у вредности од _____ динара са ПДВ-ом, односно износ од _____ динара без ПДВ и то на текући рачун бр. _____, у року од _____ дана од дана испостављања фактуре.

Члан 4.

Уговорне стране су се договориле да продавац испоручи купцу све наведене наслове књига из члана 2. овог уговора, у целости, на адресу купца, у року од _____ дана од дана закључења уговора

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да уколико у тренутку пријема књига, буду постојали неки недостаци, односно видљиве мане, купац ће путем писане рекламације тражити од продавца замену истих књига, а продавац је у обавези да изврши замену књига у року од _____ дана од дана пријема испоруке.

Члан 6.

ПРОДАВАЦ потписом овог уговора потврђује да има право правног промета ауторских дела наведених у спецификацији добара – библиотечке грађе која је предмет овог уговора, да поседује све потребне дозволе, одобрења и овлашћења од аутора и лица која се законски могу сматрати ауторима или полагати ауторска и/или сродна права над наведеним делима, као и право заступања горе наведених аутора према трећим лицима, а поводом посла који је предмет овог уговора.

Потписом овог уговора ПРОДАВАЦ потврђује да КУПАЦ нема било какве обавезе по било ком основу према било ком трећем лицу у вези са ауторском грађом која је предмет овог уговора.

ПРОДАВАЦ се обавезује да ће пружити КУПЦУ сву неопходну правну заштиту у вези било каквог правног узнемиравања КУПЦА од стране трећих лица у вези истицања евентуалних захтева поводом повреде ауторских и других права, односно да ће сваки такав захтев ПРОДАВАЦ непосредно регулисати са неведеним лицем.

Члан 7.

За све што није регулисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумеле да евентуалне спорове решавају пред Привредним судом у Краљеву.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Народна библиотека Крушевац

мр Снежана Ненезић

8.3.

**УГОВОР О НАБАВЦИ КЊИГА
број ЈНМВ 1/2016, партија 3**

Закључен у Крушевцу између:

1. **Народне библиотеке Крушевац**, Трг косовских јунака 1, Крушевац 37000
матични број 07144016, шифра делатности 9101, регистарски број 6145501847, ПИБ
100320955, у даљем тексту: купац, кога заступа в.д. директор мр Снежана Ненезић, и

2. _____, ул. _____ бр. ____, матични број
_____, регистарски број _____, ПИБ _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: продавац).

Основ уговора: Јавна набавка мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 3
Број и датум Одлуке о додели уговора: _____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за попуњавање фондова купца, по
спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 3

Саставни део овог уговора је понуда понуђача _____, бр. _____ од
_____ године, као и Списак А3 из поглавља VI конкурсне документације.

Предмет уговора продавац ће извршити:

А) самостално;

Б) Заједнички, као група следећих понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

В) Са подизвођачима:

_____ из _____
у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

Члан 2.

Продавац се обавезује да за потребе купца испоручи све наведене наслове књига, одређених аутора и број примерака како је дато у табели у поглављу VI , списак А3 конкурсне документације.

Члан 3.

Купац се обавезује да на име књига наведених у табели у поглављу VI, списак А3 конкурсне документације, уплати продавцу укупан износ у вредности од _____ динара са ПДВ-ом, односно износ од _____ динара без ПДВ и то на текући рачун бр. _____, у року од _____ дана од дана испостављања фактуре.

Члан 4.

Уговорне стране су се договориле да продавац испоручи купцу све наведене наслове књига из члана 2. овог уговора, у целости, на адресу купца, у року од _____ дана од дана закључења уговора

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да уколико у тренутку пријема књига, буду постојали неки недостаци, односно видљиве мане, купац ће путем писане рекламације тражити од продавца замену истих књига, а продавац је у обавези да изврши замену књига у року од _____ дана од дана пријема испоруке.

Члан 6.

ПРОДАВАЦ потписом овог уговора потврђује да има право правног промета ауторских дела наведених у спецификацији добара – библиотечке грађе која је предмет овог уговора, да поседује све потребне дозволе, одобрења и овлашћења од аутора и лица која се законски могу сматрати ауторима или полагати ауторска и/или сродна права над наведеним делима, као и право заступања горе наведених аутора према трећим лицима, а поводом посла који је предмет овог уговора.

Потписом овог уговора ПРОДАВАЦ потврђује да КУПАЦ нема било какве обавезе по било ком основу према било ком трећем лицу у вези са ауторском грађом која је предмет овог уговора.

ПРОДАВАЦ се обавезује да ће пружити КУПЦУ сву неопходну правну заштиту у вези било каквог правног узнемиравања КУПЦА од стране трећих лица у вези истицања евентуалних захтева поводом повреде ауторских и других права, односно да ће сваки такав захтев ПРОДАВАЦ непосредно регулисати са неведеним лицем.

Члан 7.

За све што није регулисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумеле да евентуалне спорове решавају пред Привредним судом у Краљеву.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Народна библиотека Крушевац

мр Снежана Ненезић

8.4.

**УГОВОР О НАБАВЦИ КЊИГА
број ЈНМВ 1/2016, партија 4**

Закључен у Крушевцу између:

1. **Народне библиотеке Крушевац**, Трг косовских јунака 1, Крушевац 37000
матични број 07144016, шифра делатности 9101, регистарски број 6145501847, ПИБ
100320955, у даљем тексту: купац, кога заступа в.д. директор мр Снежана Ненезић, и

2. _____, ул. _____ бр. ____, матични број
_____, регистарски број _____, ПИБ _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: продавац).

Основ уговора: Јавна набавка мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 4
Број и датум Одлуке о додели уговора: _____
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за попуњавање фондова купца, по
спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 4

Саставни део овог уговора је понуда понуђача _____, бр. _____ од
_____ године, као и Списак А4 из поглавља VI конкурсне документације.

Предмет уговора продавац ће извршити:

А) самостално;

Б) Заједнички, као група следећих понуђача:

_____ из _____
_____ из _____
_____ из _____

В) Са подизвођачима:

_____ из _____
у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

Члан 2.

Продавац се обавезује да за потребе купца испоручи све наведене наслове књига, одређених аутора и број примерака како је дато у табели у поглављу VI , списак А4 конкурсне документације.

Члан 3.

Купац се обавезује да на име књига наведених у табели у поглављу VI, списак А4 конкурсне документације, уплати продавцу укупан износ у вредности од _____ динара са ПДВ-ом, односно износ од _____ динара без ПДВ и то на текући рачун бр. _____, у року од _____ дана од дана испостављања фактуре.

Члан 4.

Уговорне стране су се договориле да продавац испоручи купцу све наведене наслове књига из члана 2. овог уговора, у целости, на адресу купца, у року од _____ дана од дана закључења уговора

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да уколико у тренутку пријема књига, буду постојали неки недостаци, односно видљиве мане, купац ће путем писане рекламације тражити од продавца замену истих књига, а продавац је у обавези да изврши замену књига у року од _____ дана од дана пријема испоруке.

Члан 6.

ПРОДАВАЦ потписом овог уговора потврђује да има право правног промета ауторских дела наведених у спецификацији добара – библиотечке грађе која је предмет овог уговора, да поседује све потребне дозволе, одобрења и овлашћења од аутора и лица која се законски могу сматрати ауторима или полагати ауторска и/или сродна права над наведеним делима, као и право заступања горе наведених аутора према трећим лицима, а поводом посла који је предмет овог уговора.

Потписом овог уговора ПРОДАВАЦ потврђује да КУПАЦ нема било какве обавезе по било ком основу према било ком трећем лицу у вези са ауторском грађом која је предмет овог уговора.

ПРОДАВАЦ се обавезује да ће пружити КУПЦУ сву неопходну правну заштиту у вези било каквог правног узнемиравања КУПЦА од стране трећих лица у вези истицања евентуалних захтева поводом повреде ауторских и других права, односно да ће сваки такав захтев ПРОДАВАЦ непосредно регулисати са неведеним лицем.

Члан 7.

За све што није регулисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумеле да евентуалне спорове решавају пред Привредним судом у Краљеву.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Народна библиотека Крушевац

мр Снежана Ненезић

8.5.

**УГОВОР О НАБАВЦИ КЊИГА
број ЈНМВ 1/2016, партија 5**

Закључен у Крушевцу између:

1. **Народне библиотеке Крушевац**, Трг косовских јунака 1, Крушевац 37000
матични број 07144016, шифра делатности 9101, регистарски број 6145501847, ПИБ
100320955, у даљем тексту: купац, кога заступа в.д. директор мр Снежана Ненезић, и

2. _____, ул. _____ бр. ____, матични број
_____, регистарски број _____, ПИБ _____, кога заступа
_____ (у даљем тексту: продавац).

Основ уговора: Јавна набавка мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 5

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Предмет овог уговора је куповина књига за попуњавање фондова купца, по
спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ 1/2016, партија 5

Саставни део овог уговора је понуда понуђача _____, бр. _____ од
_____ године, као и Списак А5 из поглавља VI конкурсне документације.

Предмет уговора продавац ће извршити:

А) самостално;

Б) Заједнички, као група следећих понуђача:

_____ из _____

_____ из _____

_____ из _____

В) Са подизвођачима:

_____ из _____

у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

у _____% укупне уговорене вредности набавке и део предмета набавке који ће извршити
преко подизвођача _____ из _____

Члан 2.

Продавац се обавезује да за потребе купца испоручи све наведене наслове књига, одређених аутора и број примерака како је дато у табели у поглављу VI , списак А5 конкурсне документације.

Члан 3.

Купац се обавезује да на име књига наведених у табели у поглављу VI, списак А5 конкурсне документације, уплати продавцу укупан износ у вредности од _____ динара са ПДВ-ом, односно износ од _____ динара без ПДВ и то на текући рачун бр. _____, у року од _____ дана од дана испостављања фактуре.

Члан 4.

Уговорне стране су се договориле да продавац испоручи купцу све наведене наслове књига из члана 2. овог уговора, у целости, на адресу купца, у року од _____ дана од дана закључења уговора

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да уколико у тренутку пријема књига, буду постојали неки недостаци, односно видљиве мане, купац ће путем писане рекламације тражити од продавца замену истих књига, а продавац је у обавези да изврши замену књига у року од _____ дана од дана пријема испоруке.

Члан 6.

ПРОДАВАЦ потписом овог уговора потврђује да има право правног промета ауторских дела наведених у спецификацији добара – библиотечке грађе која је предмет овог уговора, да поседује све потребне дозволе, одобрења и овлашћења од аутора и лица која се законски могу сматрати ауторима или полагати ауторска и/или сродна права над наведеним делима, као и право заступања горе наведених аутора према трећим лицима, а поводом посла који је предмет овог уговора.

Потписом овог уговора ПРОДАВАЦ потврђује да КУПАЦ нема било какве обавезе по било ком основу према било ком трећем лицу у вези са ауторском грађом која је предмет овог уговора.

ПРОДАВАЦ се обавезује да ће пружити КУПЦУ сву неопходну правну заштиту у вези било каквог правног узнемиравања КУПЦА од стране трећих лица у вези истицања евентуалних захтева поводом повреде ауторских и других права, односно да ће сваки такав захтев ПРОДАВАЦ непосредно регулисати са неведеним лицем.

Члан 7.

За све што није регулисано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумеле да евентуалне спорове решавају пред Привредним судом у Краљеву.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

Народна библиотека Крушевац

мр Снежана Ненезић

IX – Образац Г1

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности која има за предмет добра – књиге, број јавне набавке ЈНМВ 1/2016, испуњава све услове из члана 75. Закона, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давање мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији),
4. Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач

Датум: _____ 2016.год.

М.П.

Напомена: **Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана** од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Образац Г2

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности која има за предмет добра – књиге, број јавне набавке ЈНМВ 1/2016, испуњава све услове из члана 75. Закона, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давање мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач

Датум: _____ 2016.год. М.П.

Напомена: **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана** од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом

Х - Образац Д - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Р.Б.	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
	УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (навести назив и име понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара- књига, број ЈНМВ 1/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ СПОРАЗУМА КАО САСТАВНОГ ДЕЛА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама, понуђачи из групе понуђача који подносе заједничку понуду у предмету јавне набавке добара – књига, јавна набавка број ЈНМВ 1/2016, која се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности су склопили:

СПОРАЗУМ КАО САСТАВНИ ДЕО ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1. да је члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред
нaruчиоцем _____
2. да је понуђач који ће у име групе понуђача потписати
уговор _____
3. да је понуђач који ће у име групе понуђача дати средство
обезбеђења _____
4. да је понуђач који ће издати
рачун _____
5. да је рачун на који ће бити извршено
плаћање _____
6. Обавезе сваког понуђача из групе понуђача за извршење уговора

место _____
датум _____

потпис и печат понуђача из групе понуђача
који подносе заједничку понуду

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Напомена: Овај образац споразума попуњавају, потписују и печатом оверавају понуђачи који подносе заједничку понуду. Уколико се понуђачи одреде да један понуђач из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона и Изјава о независној понуди), то се дефинише овим споразумом.